

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВETERИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ**

**ПРИКАЗ
от 23 июня 2014 г. N 301**

**О ПОРЯДКЕ
ПОСТУПЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ЗАЯВЛЕНИЙ В КОМИССИЮ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РОССЕЛЬХОЗНАДЗОРА
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Россельхознадзора от 26.11.2014 N 686)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151, N 16, ст. 1828, N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186, N 30, ст. 3616, N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, ст. 3624; N 48, ст. 5719, N 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, N 5, ст. 459, N 7, ст. 704, N 49, ст. 6413, N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31, N 27, ст. 3866, N 29, ст. 4295, N 48, ст. 6730, N 49, ст. 7333, N 50, ст. 7337; 2012, N 48, ст. 6744, N 50, ст. 6954, N 52, ст. 7571, ст. N 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, N 14, ст. 1665, N 19, ст. 2326, ст. 2329, N 23, ст. 2874, N 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477, N 43, ст. 5454, N 48, ст. 6165, N 49, ст. 6351, N 52, ст. 6961; 2014, N 14, ст. 1545), указами Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. [N 821](#) "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670, N 49, ст. 6399) и от 2 апреля 2013 г. [N 309](#) "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 23, ст. 2892, N 28, ст. 3813, N 49, ст. 6399) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) поступления обращения гражданина, замещавшего в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору должность федеральной государственной гражданской службы либо отдельную должность на основании трудового договора в подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (Приложение N 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) поступления заявления от федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о невозможности по

объективным причинам представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение N 2 к настоящему приказу).

3. [Приказ](#) Россельхознадзора от 15 мая 2012 г. N 239 "О порядке поступления обращений и заявлений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов" (зарегистрирован Минюстом России 16 июля 2012 г., регистрационный N 24918) признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
С.А.ДАНКВЕРТ

Приложение N 1
к приказу Россельхознадзора
от 23.06.2014 N 301

**ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАНИНА, ЗАМЕЩАВШЕГО
В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПО ВETERИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ
НАДЗОРУ ДОЛЖНОСТЬ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ЛИБО ОТДЕЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА В ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
ПО ВETERИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ ОРГАНИЗАЦИИ,
СОЗДАННОЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ
ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО ВETERИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ, О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТИ В КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ЛИБО НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО
ДОГОВОРА В КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ УПРАВЛЕНИЮ
ЭТОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ЕГО ДОЛЖНОСТНЫЕ
(СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Россельхознадзора от 26.11.2014 N 686)

1. Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору должность федеральной государственной гражданской службы либо отдельную, должность на основании трудового договора в подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, разработан во исполнение [абзаца второго подпункта "б"](#)

[пункта 16](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670, N 49, ст. 6399), в соответствии с [пунктом 20](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 23, ст. 2892, N 28, ст. 3813, N 49, ст. 6399).

2. Поступившее в Россельхознадзор обращение ([приложение](#) к настоящему Порядку) лиц, указанных в [пункте 1](#) настоящего порядка, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения (далее - обращение), регистрируется в соответствии с [правилами](#) делопроизводства и направляется в подразделение Россельхознадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Обращение ставится на учет подразделением Россельхознадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которым осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954, N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40, ст. 5031, N 52, ст. 6961). Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).
(п. 3 в ред. [Приказа](#) Россельхознадзора от 26.11.2014 N 686)

4. Председатель Комиссии при поступлении к нему обращения организует его рассмотрение Комиссией в соответствии с [Положением](#) о Комиссии, утвержденным приказом Россельхознадзора от 23 июня 2014 г. N 302 <*>.

<*> Справочно: зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2014 г., регистрационный N 33351.

Приложение
к Порядку поступления обращения
гражданина, замещавшего
в Федеральной службе по ветеринарному
и фитосанитарному надзору должность
федеральной государственной гражданской
службы либо отдельную должность
на основании трудового договора
в подведомственной Федеральной службе
по ветеринарному и фитосанитарному
надзору организации, созданной

для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Россельхознадзора от 26.11.2014 N 686)

Рекомендуемый образец

в подразделение Россельхознадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

от _____
Ф.И.О.

_____ (дата рождения)
проживающего по адресу:

тел: _____

Прошу дать согласие на замещение должности на основании трудового договора/выполнение работ на условиях гражданско-правового договора

(ненужное зачеркнуть)

в _____,
(наименование, местонахождение коммерческой (некоммерческой) организации, характер ее деятельности)

так как отдельные функции по управлению этой организацией входили в мои должностные обязанности, а именно:

_____ (перечислить вышеуказанные функции)

Во время замещения мной должности _____ (наименование должности)
исполнял следующие обязанности: _____
(перечислить должностные обязанности)

В течение последних двух лет до дня увольнения замещал следующие должности: _____
(перечислить замещаемые должности)

Предполагаемый срок действия договора _____ (указать срок)
сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг) составит

" _ " _____ 20__ г.

ПОДПИСЬ

<*> Заполняется в случае обращения о даче согласия на выполнение работ на условиях гражданско-правового договора.

Приложение N 2
к приказу Россельхознадзора
от 23.06.2014 N 301

**ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ, РАБОТНИКА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО ОТДЕЛЬНУЮ
ДОЛЖНОСТЬ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
В ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБОЙ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ,
О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Порядок поступления заявления от федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение [абзаца третьего подпункта "б" пункта 16](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 49, ст. 6399), в соответствии с [пунктом 20](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 23, ст. 2892, N 28, ст. 3813, N 49, ст. 6399).

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается федеральным государственным гражданским служащим Россельхознадзора (работником, замещающим отдельную должность на

основании трудового договора в подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору) в подразделение Россельхознадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений ([приложение](#) к настоящему Порядку).

3. Поступившее заявление ставится на учет подразделением Россельхознадзора по профилактике коррупционных и иных правонарушений и направляется председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в 3-дневный срок.

4. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение Комиссией в соответствии с [Положением](#) о Комиссии, утвержденным приказом Россельхознадзора от 23 июня 2014 г. N 302 <*>.

<*> Справочно: зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2014 г., регистрационный N 33351.

Приложение
к Порядку поступления заявления
от федерального государственного
гражданского служащего Федеральной
службы по ветеринарному и фитосанитарному
надзору, работника, замещающего отдельную
должность на основании трудового
договора в подведомственной Федеральной
службе по ветеринарному и фитосанитарному
надзору организации, созданной
для выполнения задач, поставленных
перед Федеральной службой по ветеринарному
и фитосанитарному надзору, о невозможности
по объективным причинам представить
сведения о доходах, имуществе
и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Рекомендуемый образец

в Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Россельхознадзора и урегулированию
конфликта интересов

от _____
Ф.И.О.

(замещаемая должность)

(структурное подразделение)

Заявление

Сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего, своих)

(Ф.И.О. супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____
(указывается конкретная причина (ы) непредставления сведений)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):

(указываются дополнительные материалы)

(дата)

(подпись)
