

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 17 июля 2014 г. N 281**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ  
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЕТЕРИНАРНЫХ  
СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ  
ВЕТЕРИНАРНЫХ СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ  
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Минсельхоза России от 20.02.2015 [N 70](#),  
от 26.02.2015 [N 78](#))

В целях совершенствования нормативного правового регулирования в области ветеринарии приказываю:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов (приложение N 1).

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде (приложение N 2).

3. Рекомендовать органам и учреждениям, входящим в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, обеспечить техническую возможность оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде до 1 августа 2017 г.

(в ред. [Приказа](#) Минсельхоза России от 26.02.2015 N 78)

Установить, что оформление ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде осуществляется органами государственной власти в сфере ветеринарии и подведомственными им учреждениями, и, в случаях, установленных настоящими правилами, иными лицами..

Установить, что оформление ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольную продукцию, включенную в Единый перечень товаров, подлежащих ветеринарному контролю (надзору), утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 317 "О применении ветеринарно-санитарных мер в Таможенном союзе", и указанную в приложении N 3 к настоящему приказу, производится с 1 сентября 2017 г. При этом, по желанию владельца подконтрольной товара, включенного в Единый перечень товаров, подлежащих ветеринарному контролю (надзору), утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 317 "О применении ветеринарно-санитарных мер в Таможенном союзе", и указанной в приложении N 3 к настоящему приказу, его сертификация в электронном виде может производиться с момента вступления в силу настоящего приказа.

4. Признать утратившими силу приказы Минсельхоза России:

от 16 ноября 2006 г. [N 422](#) "Об утверждении Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов" (зарегистрирован Минюстом России 24 ноября 2006 г., регистрационный N 8524);

от 14 августа 2007 г. [N 393](#) "О внесении изменений в приказ Минсельхоза России от 16.11.2006 N 422" (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2007 г., регистрационный N 10130);

от 19 марта 2008 г. [N 98](#) "О внесении изменений в приказ Минсельхоза России от 16.11.2006 N 422" (зарегистрирован Минюстом России 22 апреля 2008 г., регистрационный N 11561);

от 4 декабря 2008 г. [N 522](#) "О внесении изменений в приказ Минсельхоза России от 16 ноября 2006 г. N 422" (зарегистрирован Минюстом России 30 декабря 2008 г., регистрационный N 13041);

от 5 мая 2009 г. [N 176](#) "О внесении изменений в приказ Минсельхоза России от 16.11.2006 N 422" (зарегистрирован Минюстом России 4 июня 2009 г., регистрационный N 14030);

от 19 марта 2010 г. [N 84](#) "О внесении изменений в приказ Минсельхоза России от 16 ноября 2006 г. N 422" (зарегистрирован Минюстом России 13 апреля 2010 г., регистрационный N 16875).

5. Признать утратившим силу [пункт 1](#) приказа Минсельхоза России от 5 июня 2014 г. N 185 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Минсельхоза России" (зарегистрирован Минюстом России 16 июля 2014 г., регистрационный N 33124).

6. Контроль за исполнением данного Приказа возложить на Статсекретаря - заместителя Министра сельского хозяйства А.В. Петрикова.

7. Приказ вступает в силу с 1 сентября 2015 г.

(в ред. [Приказа](#) Минсельхоза России от 26.02.2015 N 78)

Министр  
Н.ФЕДОРОВ

Приложение 1

## **ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЕТЕРИНАРНЫХ СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности подконтрольной продукции и животных, подлежащих ветеринарному контролю (надзору) (далее - подконтрольные товары), подтверждения ветеринарного благополучия территорий мест производства подконтрольных товаров по заразным болезням животных, в том числе болезням, общим для человека и животных, и обеспечения прослеживаемости подконтрольных товаров при перемещении их по территории Российской

Федерации и устанавливают порядок организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в Российской Федерации.

2. Ветеринарные сопроводительные документы (ветеринарные сертификаты, ветеринарные свидетельства, ветеринарные справки), характеризующие территориальное и видовое происхождение, ветеринарно-санитарное состояние сопровождаемого подконтрольного товара, эпизоотическое состояние места его выхода и позволяющие идентифицировать подконтрольный товар и обеспечить его прослеживаемость, оформляются на подконтрольные товары, включенные в Единый [перечень](#) товаров, подлежащих ветеринарному контролю (надзору), утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 18.06.2010 N 317 "О применении ветеринарно-санитарных мер в Таможенном союзе".

3. Оформление ветеринарных сопроводительных документов осуществляется при:

производстве партии подконтрольного товара (исключая производство для целей личного потребления);

перемещении (перевозке) подконтрольного товара;

при переходе права собственности на подконтрольный товар (за исключением передачи (реализации) подконтрольного товара покупателю для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью).

4. Ветеринарные сопроводительные документы оформляются и выдаются в течение одного рабочего дня при отсутствии необходимости проведения лабораторных исследований подконтрольных товаров, а при наличии необходимости в их проведении - в течение одного рабочего дня по их завершению.

Должностное лицо, принявшее решение о направлении подконтрольного товара на лабораторные исследования, обязано по требованию лица, обратившегося за получением ветеринарного сопроводительного документа, предоставить письменное обоснование принятого решения.

При отправке на экспорт подконтрольных товаров ветеринарные сертификаты оформляются территориальными органами Россельхознадзора на основании сведений об эпизоотической ситуации места происхождения/отгрузки подконтрольных товаров, лабораторных исследований, проведенных в аккредитованных на эти цели лабораториях.

5. Оформление ветеринарных сопроводительных документов может производиться как на бумажном носителе, так и в электронном виде <1>. Оформление ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде осуществляется с использованием государственной информационной системы (далее - ГИС) Меркурий.

-----  
<1> Оформление ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде производится при наличии технической возможности.

В случае оформления ветеринарного сертификата в электронном виде, в товаросопроводительных документах (в приложении к товаросопроводительной документации) указывается номер ветеринарного сертификата и/или

соответствующий ему, двумерный матричный штриховой код, сформированный ГИС.

6. В случае оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажном носителе они оформляются на бланках, учитываемых в ГИС.

Бланки ветеринарных сопроводительных документов и бланки их корешков на бумажных носителях являются документами строгой отчетности и имеют не менее пяти степеней защиты (полиграфическая продукция уровня "А"), в том числе: цвет; водяные знаки; типографский номер; порядковый номер административно-территориального деления (республика, край, область); гильошную рамку позитивного отображения; микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки.

На бланки ветеринарных сопроводительных документов наносятся серия, состоящая из трех цифр, и порядковый номер.

Бланки ветеринарных сопроводительных документов, выдаваемых территориальными органами Россельхознадзора, нумеруются следующей комбинацией цифр: первая цифра серии - 1, вторая и третья цифры серии - федеральный код территориального органа Россельхознадзора согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам, после знака "N" - порядковый номер документа.

Бланки ветеринарных сопроводительных документов, выдаваемых учреждениями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области ветеринарии, нумеруются следующей комбинацией цифр: первая цифра серии - 2, вторая и третья цифры серии - код региона согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам, после знака "N" - порядковый номер документа.

Бланки ветеринарных сопроводительных документов, выдаваемых ветеринарными (ветеринарно-санитарными) службами федеральных органов исполнительной власти в области обороны, внутренних дел, исполнения наказаний, государственной охраны и обеспечения безопасности, нумеруются следующей комбинацией цифр:

первая цифра серии:

федеральный орган исполнительной власти в области обороны - 3;

федеральный орган исполнительной власти в области внутренних дел - 4;

федеральный орган исполнительной власти в области исполнения наказаний - 5;

федеральный орган исполнительной власти в области государственной охраны - 6;

федеральный орган исполнительной власти в области обеспечения безопасности - 7;

вторая и третья цифры серии - код региона согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам, после знака "N" - порядковый номер документа.

При оформлении ветеринарных сопроводительных документов используются номера административно-территориального деления Российской Федерации ([Приложение N 2](#) к настоящим Правилам).

7. При оформлении ветеринарных сопроводительных документов на бумажном носителе они оформляются по [формам N N 1, 2, 3, 4, 6.1, 6.2, 6.3, 5а](#),

5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5g, 5h, 5i, 5j, 5k, 5l (Приложение N 1 к настоящим Правилам). После 01.01.2016 использование бланков форм 6.1., 6.2 и 6.3. прекращается. Вместо них ветеринарные сопроводительные документы оформляются соответственно по формам 1, 2 и 3.

Ветеринарные свидетельства форм N N 1, 2, 3 и ветеринарные справки формы N 4 оформляют учреждения, подведомственные органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области ветеринарии, и ветеринарные (ветеринарно-санитарные) службы федеральных органов исполнительной власти в области обороны, внутренних дел, исполнения наказаний, государственной охраны и обеспечения безопасности. Ветеринарные свидетельства форм N N 1, 2, 3 с 01.01.2016 оформляет также Россельхознадзор на импортированные подконтрольные товары.

Ветеринарные сертификаты форм N N 5a, 5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5g, 5h, 5i, 5j, 5k, 5l, 6.1, 6.2, 6.3 оформляют территориальные органы Россельхознадзора.

Ветеринарные свидетельства форм N N 1, 2, 3 оформляются при производстве, обороте, а также перевозке подконтрольных товаров за пределы района (города) по территории Российской Федерации; ветеринарные справки формы N 4 - при производстве, обороте, а также перевозке подконтрольных товаров в пределах района (города). Ветеринарные свидетельства форм N N 1, 2, 3 с 01.01.2016 оформляются также на импортированные подконтрольные товары.

При перевозке подконтрольных товаров, ввезенных в Российскую Федерацию, по территории Российской Федерации от места таможенного оформления до места назначения, при их переадресовке между субъектами Российской Федерации, а также в иных установленных случаях, подконтрольные товары сопровождаются ветеринарными сертификатами формы N 6.1, 6.2 и 6.3, а с 01.01.2016 – ветеринарными сертификатами формы 1, 2, 3.

При вывозе с территории Российской Федерации подконтрольные товары сопровождаются ветеринарными сертификатами форм N 5a, 5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5g, 5h, 5i, 5j, 5k, 5l.

Ветеринарное свидетельство формы N 1 оформляется на живых животных, биологические объекты.

Ветеринарное свидетельство формы N 2 оформляется на продукцию животного происхождения.

Ветеринарное свидетельство формы N 3 оформляется на техническое сырье, корма и биологические отходы.

При перевозке кожевенно-мехового сырья ветеринарная справка формы N 4 оформляется без учета наличия клейма, но при условии обязательного биркования шкур.

Ветеринарный сертификат формы N 6.1 оформляется на живых животных, генетический материал, в том числе эмбрионы, яйцеклетки, сперму животных, оплодотворенную икру, яйцо инкубационное.

Ветеринарный сертификат формы N 6.2 оформляется на продукцию животного происхождения.

Ветеринарный сертификат формы N 6.3 оформляется на техническое сырье и корма.

Ветеринарный сертификат [формы N 5a](#) оформляется на экспортируемых из Российской Федерации убойных, племенных и других животных, птицу, пчел и расплод пчел.

Ветеринарный сертификат [формы N 5b](#) оформляется на экспортируемое из Российской Федерации фуражное зерно и другие растительные продукты для животноводства.

Ветеринарный сертификат [формы N 5c](#) оформляется на экспортируемый из Российской Федерации племенной материал (например: сперму производителей, эмбрионы, инкубационное яйцо, икру).

Ветеринарный сертификат [формы N 5d](#) оформляется на экспортируемое из Российской Федерации молоко и молочные продукты.

Ветеринарный сертификат [формы N 5e](#) оформляется на экспортируемые из Российской Федерации мясо и мясопродукты домашних и диких животных.

Ветеринарный сертификат [формы N 5f](#) оформляется на экспортируемое из Российской Федерации сырье животного происхождения.

Ветеринарный сертификат [формы N 5g](#) оформляется на экспортируемые из Российской Федерации пчелиный мед и продукты пчеловодства.

Ветеринарный сертификат [формы N 5h](#) оформляется на экспортируемые из Российской Федерации биологическое сырье, предназначенное для производства лекарственных средств, применяемых в ветеринарии (например: кровь животных и ее фракции, органы и ткани животных, культуры микроорганизмов), коллекции и образцы по зоологии, анатомии, палеонтологии.

Ветеринарный сертификат [формы N 5i](#) оформляется на экспортируемых из Российской Федерации рыбу, ракообразных, моллюсков, водных животных, других объектов промысла и продуктов их переработки.

Ветеринарный сертификат [формы N 5j](#) оформляется на экспортируемые из Российской Федерации охотничьи трофеи диких животных, птиц, рыб, рептилий, а также их частей и дериватов.

Ветеринарный сертификат [формы N 5k](#) оформляется и выдается на экспортируемые из Российской Федерации яйцо птицы столовое и яичный порошок.

Ветеринарный сертификат [формы N 5l](#) оформляется на экспортируемых из Российской Федерации в Европейский союз рыбу, ракообразных, моллюсков, водных животных, других объектов промысла и продуктов их переработки.

8. Заполненные корешки ветеринарных сопроводительных документов на бумажном носителе и/или информация в электронном виде в ГИС подлежат хранению в течение не менее 3 лет в органах и учреждениях, осуществивших оформление ветеринарных сертификатов. В случае, если срок годности подконтрольной продукции составляет более 3 лет, заполненные корешки ветеринарных сопроводительных документов на бумажном носителе и/или информация в электронном виде в ГИС подлежат хранению в течение всего срока годности подконтрольной продукции.

9. Ветеринарные сопроводительные документы действительны:

при оформлении произведенной партии подконтрольной продукции - с момента оформления и до истечения срока годности продукции, реализации, хранения;

при оформлении перемещаемой (перевозимой) партии подконтрольной продукции - с момента оформления и до окончания ее перемещения (перевозки);

при оформлении на животных - в течение 5 дней с даты оформления и до окончания перевозки и/или реализации.

При перевозке животных в количестве до 5 голов перечень с указанием клички и (или) номера (для товарных животных), а также пола, породы, возраста (для племенных животных), приводят в соответствующей таблице ветеринарного сопроводительного документа или в графе "Особые отметки" ветеринарного сопроводительного документа, оформленного на бумажном носителе.

При перевозке животных в количестве более 5 голов к ветеринарному сопроводительному документу, оформленному на бумажном носителе, прилагают опись с указанием клички и (или) номера (для товарных животных), а также пола, породы, возраста (для племенных животных), заверенную печатью учреждения, оформившего данный документ.

10. Ветеринарные сопроводительные документы, оформленные на бумажном носителе, заполненные разными чернилами, почерками, имеющие исправления, неясный оттиск печати, без печати, без подписи, без полного наименования должности, без указания фамилии, инициалов специалиста, подписавшего ветеринарный сертификат, без указания всех требуемых сведений, в том числе даты их выдачи, а также копии документов, считаются недействительными.

11. Ветеринарные сопроводительные документы на бумажных носителях оформляют органы и учреждения, входящие в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации. Ветеринарные сопроводительные документы в электронном виде оформляют органы и учреждения, входящие в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, а также, в случаях, установленных Порядком, иные лица.

12. При перевозке подконтрольных товаров между субъектами Российской Федерации в графе "Особые отметки" ветеринарного свидетельства на бумажном носителе указывают номер и дату разрешения руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области ветеринарии, а также номер ветеринарного сопроводительного документа, в сопровождении которого подконтрольный товар поступил.

При перевозке по территории Российской Федерации подконтрольных товаров, предназначенных для вывоза с территории Российской Федерации, в графе "Особые отметки" ветеринарного свидетельства указывают номер и дату разрешения Россельхознадзора в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации в области ветеринарии.

**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВЕТЕРИНАРНЫХ СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУ-  
МЕНТОВ  
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

1. Ветеринарные сопроводительные документы оформляются в электронном виде с использованием ГИС Меркурий (далее – ГИС).

2. Использование ГИС осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на безвозмездной основе.

3. Доступ к информации, содержащейся в ГИС, предоставляется посредством веб-интерфейса (обеспечивающего аутентификацию пользователей, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации") и веб-сервисов (в части взаимодействия с информационными системами органов исполнительной власти посредством Системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)).

4. Каждый ветеринарный сертификат снабжается уникальным идентификационным номером.

Ветеринарные сертификаты в электронном виде в ГИС могут находиться в одном из следующих состояний:

"проект" - оформление данного ветеринарного сертификата начато, но не завершено, сертификат не действителен,

"действителен" - оформление ветеринарного сертификата завершено, он не аннулирован и не погашен,

"погашен" - оформление ветеринарного сертификата было завершено, процедура, в связи с которой на подконтрольный товар был оформлен ветеринарный сопроводительный документ, была завершена, данные ветеринарного сертификата соответствуют действительности, но погашенный ветеринарный сертификат не может быть использован повторно,

"аннулирован" - оформление ветеринарного сертификата было завершено, но при оформлении ветеринарного сертификата были допущены ошибки или сырье и/или продукция, на которую оформлен данный ветеринарный сертификат, признана опасной в ветеринарно-санитарном отношении.

В ГИС ветеринарные сертификаты хранятся в состояниях: "действителен", "погашен" и "аннулирован" не менее чем 3 года, и не менее чем до истечения срока годности или хранения подконтрольного товара, в состоянии проект - не более чем 3 месяца.

5. ГИС учитывает данные регионализации территории Российской Федерации по заразным болезням животных и, в случае несоответствия предполагаемой перевозки данным регионализации, не позволяет оформить соответствующий сертификат.

6. После оформления ветеринарного сертификата в ГИС автоматически формируется форма для печати данного ветеринарного сертификата, на которой отображаются данные ветеринарного сертификата, уникальный идентификационный номер, двумерный матричный штриховой код в форме, дос-

тупной для расшифровки стандартными программами и аппаратами для сканирования штрих-кодов, который содержит идентификационные данные данного ветеринарного сертификата и гиперссылку для прямого доступа к данному ветеринарному сертификату в ГИС.

7. Получение информации о ветеринарном сертификате по его уникальному номеру может осуществляться всеми пользователями, в том числе и незарегистрированными в ГИС.

8. В целях получения информации в ГИС о ветеринарной сертификации конкретной партии подконтрольного товара доступ к информации, содержащейся в ГИС, предоставляется физическому и юридическому лицам без регистрации в ГИС.

При этом доступ к указанным данным осуществляется:

по уникальному идентификационному номеру данного ветеринарного сертификата;

с использованием гиперссылки, содержащейся в упомянутом двумерном матричном штриховом коде;

с использованием регистрационного номера транспортного средства, используемого для перевозки подконтрольного товара;

по идентификаторам (сочетание данных о партии, названии подконтрольного товара, наименовании производителя) партии (части партии) подконтрольного товара.

9. Для целей осуществления ветеринарной сертификации подконтрольных товаров в электронном виде они подразделяются на следующие группы:

Группа № 1 – товары высшего ветеринарного риска.

В данную группу входят больные заразными болезнями животные и животные, подозреваемые в заражении ими, токсины биологического происхождения, природные или лабораторные образцы возбудителей заразных болезней животных, патологический или иной биологический материал, пробы внешней среды.

Группа № 2 – товары высокого ветеринарного риска.

В данную группу входят клинически здоровые животные (кроме водных животных, не являющихся млекопитающими), сырье и продукция животного происхождения за исключением сырья и продукции, изготовленных из добытых в естественной среде водных животных, не являющихся млекопитающими, которые отвечают одновременно двум условиям:

а) продукция не подвергнута тепловой или иной обработке, обеспечивающей уничтожение в ней патогенных микроорганизмов и паразитов;

б) продукция не упакована в потребительскую или транспортную упаковку, которая исключает контакт такой продукции с внешней средой.

Группа № 3 – товары умеренного ветеринарного риска.

В данную группу входят клинически здоровые добытые в естественной среде водные животные (за исключением млекопитающих), сырье и продукция животного происхождения из них, которые отвечают одновременно двум условиям:

а) продукция не подвергнута тепловой или иной обработке, обеспечивающей уничтожение в ней патогенных микроорганизмов и паразитов;

б) продукция не упакована в потребительскую или транспортную упаковку, которая исключает контакт такой продукции с внешней средой.

Группа №4 – товары низкого ветеринарного риска.

В данную группу входит переработанная продукция животного происхождения, которая отвечает одному из следующих условий:

а) продукция подвергнута тепловой или иной обработке, обеспечивающей уничтожение в ней патогенных микроорганизмов и паразитов;

б) продукция упакована в потребительскую или транспортную упаковку, которая исключает контакт такой продукции с внешней средой.

В эту группу входят также комбикорма, содержащие компоненты растительного происхождения и прошедшие тепловую обработку и (или) иную обработку, обеспечивающую уничтожение в ней патогенных микроорганизмов, а также комбикорма, имеющие растительное, минеральное и синтетическое происхождение, корма для животных растительного происхождения, сырье растительного происхождения для производства кормов, включая фуражное зерно, а также подстилка растительного происхождения.

10. С целью предоставления пользователям ГИС возможности оформлять в электронном виде заявку на оформление ветеринарного сертификата, ветеринарный сертификат, получать из ГИС статистические данные, составлять выборки данных, отчеты и формировать автоматическое предоставление данных, им необходимо пройти процедуру регистрации в ГИС.

11. Для зарегистрированных пользователей ГИС с целью разграничения прав доступа к изменению и чтению информации в ГИС устанавливаются следующие роли пользователей ГИС:

«сертификация высшего ветеринарного риска»,

«сертификация высокого ветеринарного риска»,

«сертификация водных животных»,

«сертификация умеренного ветеринарного риска»,

«экспортная и импортная сертификация»,

«оформление возвратных сертификатов»,

«гашение сертификатов»,

«авторизованный пользователь»,

«неавторизованный доступ для чтения».

Для должностных лиц различных органов государственной власти, не являющимися органами государственной власти в сфере ветеринарного надзора, и для уполномоченных сотрудников Россельхознадзора, ответственных за поддержание функционирования ГИС и ее развитие, могут устанавливаться иные роли с различными правами доступа.

12. Оформление ветеринарных сертификатов на подконтрольные товары Группы № 1 производится зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролью «сертификация высшего ветеринарного риска» должностными лицами органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

13. Оформление ветеринарных сертификатов на подконтрольные товары, отнесенные ко всем четырем группам, ввозимые/вывозимые через российский участок границы таможенной территории Таможенного союза, производится зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролью «экспортная и им-

портная сертификация» должностными лицами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю (надзору) в сфере ветеринарии.

14. Оформление ветеринарных сертификатов (исключая возвратные ветеринарные сертификаты) на подконтрольные товары Группы № 2 производится лицами, зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролью «сертификация высокого ветеринарного риска»:

должностными лицами органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации;

имеющими право на занятие ветеринарной деятельностью индивидуальными предпринимателями и сотрудниками организаций, отправляющих (реализующих) подконтрольные товары.

15. Оформление ветеринарных сертификатов (исключая возвратные ветеринарные сертификаты) на подконтрольные товары Группы № 3 производится лицами, зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролью «сертификация водных животных»:

должностными лицами органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации;

индивидуальными предпринимателями и сотрудниками осуществляющих отправку (реализацию) данных подконтрольных товаров организаций, имеющими право на занятие ветеринарной деятельностью.

16. Оформление ветеринарных сертификатов (исключая возвратные ветеринарные сертификаты) на подконтрольные товары Группы № 4 производится зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролями: «сертификация высшего ветеринарного риска»; «экспортная и импортная сертификация»; «сертификация высокого ветеринарного риска»; «сертификация умеренного ветеринарного риска»; «сертификация водных животных» должностными лицами органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации; имеющими право на занятие ветеринарной деятельностью индивидуальными предпринимателями; сотрудниками осуществляющих отправку (реализацию) данных подконтрольных товаров организаций,...

17. Оформление возвратных ветеринарных сертификатов и гашение ветеринарных сертификатов производится зарегистрированными в ГИС Меркурий с ролями: «сертификация высшего ветеринарного риска»; «экспортная и импортная сертификация»; «сертификация высокого ветеринарного риска»; «сертификация умеренного ветеринарного риска»; «сертификация водных животных»; «оформление возвратных сертификатов», «гашение сертификатов», должностными лицами органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации; индивидуальными предпринимателями, имеющими право на занятие ветеринарной деятельностью; сотрудниками организации, осуществляющей получение сертифицируемого подконтрольного товара и/или, при условии передачи указанной функции организацией, осуществляющей получение сертифицируемого подконтрольного товара - сотрудниками организаций, осуществляющих отправку сертифицируемого подконтрольного товара,.

18. Оформление ветеринарных сертификатов на подконтрольные товары Группы № 3 и Группы № 4 возможно в автоматическом режиме самой ГИС в случаях, когда в ГИС имеются или ГИС может получить из внешних источников все необходимые для сертификации данные. Для связи с внешними источниками данных в ГИС создан специальный интерфейс (далее – Единый шлюз), к которому могут подключаться с целью передачи и получения данных внешние информационные системы. Формат представления и получения данных и правила их осуществления публикуются Россельхознадзором на его информационном портале [www.fsvps.ru](http://www.fsvps.ru) и в справочной системе ГИС Меркурий.

Для оформления ветеринарных сертификатов также могут использоваться иные информационные системы, которые посредством Единого шлюза должны передать данные для сертификации или оформленный сертификат в ГИС Меркурий и получить из него оформленный ветеринарный сертификат или ссылку на этот сертификат в базе данных Меркурия или подтверждение сохранения созданного в иной информационной системе сертификата в ГИС Меркурий. При этом номер сертификата определяет ГИС Меркурий и сертификат считается оформленным только в том случае, если он имеется в ГИС Меркурий в соответствующем состоянии.

19. Оформление заявок на оформление ветеринарных сертификатов может осуществлять любое лицо, зарегистрированное в ГИС с ролью «авторизованный пользователь».

20. С целью предоставления физическим лицам роли «авторизованный пользователь» и, соответственно, предоставления им возможности оформлять в электронном виде заявку на оформление ветеринарного сертификата, им необходимо пройти процедуру регистрации в ГИС.

При этом физическое лицо должно зарегистрироваться в электронном виде в ГИС, используя форму электронной регистрации, размещенную на официальном сайте Россельхознадзора, предоставив следующие данные о себе:

фамилию, имя, отчество (при наличии);

гражданство;

сведения о документах, удостоверяющих личность.

После регистрации физическому лицу предоставляется:

пароль и логин для входа в ГИС;

личный электронный кабинет в ГИС;

адрес электронной почты в ведомственной почтовой системе Россельхознадзора;

возможность оформлять в электронном виде заявку на оформление ветеринарного сертификата.

21. Заявка на предоставление доступа к ГИС должностным лицам органов и учреждений, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, направляется:

в письменном виде на бланке органа государственной власти за подписью руководителя (заместителя руководителя) в адрес Россельхознадзора или его территориального управления (адреса указаны по адресу [www.fsvps.ru](http://www.fsvps.ru)) или в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа государственной власти

(заместителя руководителя), направленного по электронной почте admin@fsvps.ru.

Заявка должна содержать данные, указанные в [пункте 9](#) настоящего Порядка, о каждом из должностных лиц, а также его должность и права доступа к сервисным функциям ГИС, которые предоставляются данному должностному лицу.

Руководитель органа государственной власти, должностным лицам которого предоставлен доступ к ГИС, в течение 3 рабочих дней предоставляет данные для аннулирования регистрации должностного лица в случае его увольнения или в случае принятия данным органом государственной власти решения об аннулировании регистрации.

В случае изменения предоставленных в ходе регистрации данных руководитель органа государственной власти (или уполномоченное им для этой цели лицо), должностным лицам которого предоставлен доступ к ГИС, должен в течение 3 рабочих дней внести измененные данные в ГИС.

Руководитель органа государственной власти, должностным лицам которого предоставлен доступ к ГИС, в течение 3 рабочих дней предоставляет данные для изменения прав доступа данного должностного лица в случае принятия данным органом государственной власти решения об изменении прав доступа.

Регистрация производится должностными лицами Россельхознадзора в срок не более 2 рабочих дней после получения заявки.

22. После регистрации должностному лицу предоставляется:

пароль и логин для входа в ГИС;

личный электронный кабинет в ГИС;

адрес электронной почты в ведомственной почтовой системе Россельхознадзора;

возможность оформлять ветеринарные сертификаты;

возможность осуществлять процедуру подтверждения завершения процесса, для сопровождения которого оформлен ветеринарный сертификат, путем изменения статуса ранее оформленного ветеринарного сертификата (далее - гашение ветеринарных сертификатов);

возможность оформлять ветеринарный сертификат в случае возврата партии подконтрольного товара или ее части в тот адрес, из которого поступила данная партия подконтрольного товара и с использованием того транспортного средства, на котором товар поступил в адрес, из которого производится возврат (далее - возвратные ветеринарные сертификаты);

доступ для чтения к данным ГИС, необходимым для реализации прав доступа данного должностного лица;

доступ для ввода в ГИС данных в соответствии с правами доступа данного должностного лица;

доступ к данным иных действующих информационных систем, оператором которых является Россельхознадзор, необходимых для реализации прав доступа данного должностного лица.

23. С целью предоставления возможности работникам организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим отправку сертифицируемых подконтрольных товаров (далее - организации и индивидуальные

предприниматели), оформлять в электронном виде заявку на оформление ветеринарного сертификата или сам ветеринарный сертификат, им необходимо пройти процедуру регистрации в ГИС.

24. Индивидуальный предприниматель вправе направить заявление на бумажном носителе по почте либо в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на адрес электронной почты Россельхознадзора: info@svfk.mcx.ru.

Заявление, направленное в форме электронного документа, подписывается индивидуальным предпринимателем простой электронной подписью.

В заявлении указываются данные, перечисленные в [пункте 9](#) настоящего Порядка, и права доступа к сервисным функциям ГИС, которые индивидуальный предприниматель желает получить.

25. При подаче заявления на предоставление доступа организацией оно предоставляется лицом, уполномоченным на эти цели данной организацией:

в письменном виде на бланке организации за подписью ее руководителя (заместителя руководителя) в адрес Россельхознадзора или одного из его территориальных управлений (адреса указаны по адресу [www.fsvps.ru](http://www.fsvps.ru)) или в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью организации или ее руководителя (заместителя руководителя), направленного по электронной почте [admin@fsvps.ru](mailto:admin@fsvps.ru).

Заявление от организации должно содержать данные, указанные в [пункте 9](#) настоящего Порядка, о каждом из работников организации, а также его должность и права доступа к сервисным функциям ГИС, которые предоставляются данному работнику.

Руководитель организации, работникам которой предоставлен доступ к ГИС, в течение 3 рабочих дней предоставляет данные для аннулирования регистрации данного работника в случае его увольнения или в случае принятия данной организацией решения об аннулировании регистрации.

Руководитель организации, работникам которой предоставлен доступ к ГИС, в течение 3 рабочих дней предоставляет данные для изменения прав доступа данного работника в случае принятия данной организацией решения об изменении прав доступа.

26. Регистрация производится должностным лицом территориального органа Россельхознадзора, который принял заявление, в срок не более 5 рабочих дней после получения заявления.

27. После регистрации индивидуальному предпринимателю и работнику организации предоставляется:

пароль и логин для входа в ГИС;

личный электронный кабинет в ГИС;

адрес электронной почты в ведомственной почтовой системе Россельхознадзора;

возможность оформлять в электронном виде заявку на оформление ветеринарного сертификата;

возможность получать информацию об оформленных ему ветеринарных сопроводительных документах на подконтрольные товары.

28. В случае изменения предоставленных в ходе регистрации данных зарегистрированный индивидуальный предприниматель/работник организации должен в течение 3 рабочих дней внести измененные данные в ГИС.

29. Гашение ветеринарных сертификатов производится не позднее 3 рабочих дней после завершения процесса, для сопровождения которого оформлен ветеринарный сертификат.

ГИС производит автоматическое гашение ветеринарного сертификата, оформленного на перевозку предназначенного для экспорта подконтрольного товара до точки пересечения государственной границы, в момент завершения оформления экспортного ветеринарного сертификата на этот товар.

30. Аннулирование ветеринарных сертификатов производится в случае получения данных о несоответствии сертифицированного подконтрольного товара установленным требованиям, истечения срока годности (хранения) подконтрольного товара.

31. Аннулирование доступа зарегистрированного с любой ролью пользователя ГИС может быть осуществлено Россельхознадзором в случае нарушения этим лицом правил ветеринарной сертификации, в том числе в случае неправомерной сертификации и отказа в проведении правомерной сертификации.